



PREFECTURE DE LA SEINE-MARITIME

**RECUEIL DES ACTES ADMINISTRATIFS
DE LA PREFECTURE DE LA SEINE-MARITIME**

Recueil spécial n° 27 - Septembre 2005

du 9 septembre 2005

INSA

**Avis de publicité relatif au recrutement externe dans le corps des agents des
services techniques de recherche et de formation**

Sommaire

Sommaire	1
1. INSTITUT NATIONAL DES SCIENCES APPLIQUEES (INSA)	2
1.1. Service de Gestion du Personnel	2
Avis de publicité relatif au recrutement externe dans le corps des agents des services techniques de recherche et de formation	2

1. INSTITUT NATIONAL DES SCIENCES APPLIQUEES (INSA)

1.1. Service de Gestion du Personnel

Avis de publicité relatif au recrutement externe dans le corps des agents des services techniques de recherche et de formation

Ministère de l'Education Nationale

SESSION 2005

Académie de Rouen

INSA de Rouen

AVIS DE PUBLICITE RELATIF AU RECRUTEMENT
EXTERNE DANS LE CORPS DES AGENTS DES SERVICES
TECHNIQUES DE RECHERCHE ET DE FORMATION

Décret n°85-1534 du 31 décembre 1985 modifié par le décret n° 2002-133 du 01 Février 2002 fixant les dispositions statutaires applicables aux ingénieurs et aux personnels techniques et administratifs de recherche et de formation du ministère de l'éducation nationale (article 65-2)
Bulletin Officiel n° du 14 juillet 2005, avis du 6 juillet 2005, NOR MENA0501302V

CONTINGENT DE POSTES

Etablissement	Branche d'activité professionnelle	Emplois-types et nombre de postes
INSA de Rouen	G : Patrimoine, logistique, prévention	Aide logistique : 1 Veilleur de nuit

CONDITIONS D'ACCES

Ce recrutement, qui sera effectué par une commission de sélection, est ouvert à tous les candidats, qu'il s'agisse d'agents non titulaires, de titulaires d'un contrat emploi solidarité ou d'un emploi consolidé, d'emplois jeunes ou d'autres agents de droit privé, de candidats totalement extérieurs au secteur public.

Ce recrutement externe se substitue aux concours de droit commun.

Comme pour les recrutements de droit commun, les candidats doivent remplir les conditions générales d'accès à la fonction publique telles que fixées aux articles 5 et 5 bis de la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires.

Aucune condition de titre ou de diplôme n'est requise.

INSCRIPTIONS

Les inscriptions s'effectueront uniquement sur dossier, qui devront être retirés ou demandés par courrier (joindre une enveloppe timbrée à 0.75 euros format 32.5x26, libellée à votre adresse) entre le 15 Septembre et le 15 Octobre 2005 à l'adresse suivante :

INSA de Rouen - Direction des Ressources Humaines
Service des concours ITRF. BP 08 Place Emile Blondel- 76131 Mont-Saint-Aignan Cedex

La date limite de retour des dossiers est fixée au 15 Octobre 2005 - cachet de la poste faisant foi.

Pour tout renseignement complémentaire, prendre contact avec le bureau des Concours – Direction des Ressources Humaines
-02-35-52-84-81



RECRUTEMENT SANS CONCOURS POUR L'ACCES AU
CORPS DES AGENTS DES SERVICES TECHNIQUES

AU TITRE DE L'ANNEE 2005

Service du Personnel

- décret N °2002-133 du 1^{er} février 2002

Affaire suivie par :

Florence DEMARAIS.(02.35.52.84.81)

ACTE DE CANDIDATURE

(dossier à retourner avant le 15 octobre 2005 (**cachet de la poste faisant foi**) à l'INSA de Rouen services des concours Place Emile Blondel 76131 MONT SAINT AIGNAN cedex)

CONDITIONS A REMPLIR

Ce recrutement, qui sera effectué par une commission de sélection, est ouvert à tous les candidats, qu'il s'agisse d'agents non titulaires, de titulaires d'un contrat emploi solidarité ou d'un emploi consolidé, d'emplois jeunes ou d'autres agents de droit privé, de candidats totalement extérieurs au secteur public.

Ce recrutement externe se substitue aux concours de droit commun.

Comme pour les recrutements de droit commun, les candidats doivent remplir les conditions générales d'accès à la fonction publique telles que fixées aux articles 5 et 5 bis de la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires.

Aucune condition de titre ou de diplôme n'est requise.

SITUATION DE L'INTERESSE(E)

Mme Melle M.

Nom Patronymique et Prénoms.....

Nom Marital et d'usage.....

Né(e) le

Nationalité :

Adresse :

Téléphone :N° de Sécurité Sociale :

Situation familiale : Célibataire – Marié(e) – Concubinage – PACS – Divorcée(e) – Veuf(ve) – Nombre d'enfant(s) :

DERNIER ETABLISSEMENT D'EXERCICE

.....

PIECES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT :

L'acte de candidature dûment rempli.

Un curriculum vitae détaillé précisant l'ensemble des services effectués, les fonctions occupées et leur durée ainsi que l'ensemble des formations suivies.

Le cas échéant, le ou les certificat(s) de travail établi(s) par le ou les employeurs.

Une enveloppe timbrée à 0,75 €.

Date

Signature